**Перечень и формы документов для участия в конкурсе**

1) личное заявление (бланк заявления размещен на официальном сайте Администрации);

2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (в редакции от 05.03.2018), с фотографией;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина. Копия трудовой книжки должна быть заверена по месту работы(службы), либо по прибытии на конкурс предъявляется лично.

5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;

6) документы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению **из государственных учреждений здравоохранения** (бланк заключения размещен на официальном сайте Администрации):

- заключение психиатра по учетной форме № 001-ГС/у,

- заключение психиатра-нарколога по учетной форме № 001-ГС/у,

- заключение об отсутствии противопоказаний по учетной форме № 001-ГС/у;

7)) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

9) согласие на обработку персональных данных;

10) копию военного билета (для военнообязанных);

11) копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

12) копию свидетельства о рождении несовершеннолетних детей;

13) СПРАВКА о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (**отдельно** на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка).

(СПРАВКА заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», распечатывается на одной стороне листа. При заполнении необходимо руководствоваться Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справкив 2019 году (за отчетный 2018 год). На официальном сайте Администрации в разделе «Противодействие коррупции» СПО «Справки БК» размещено
в подразделе «Бланки и формы», методические рекомендации – в подразделе «Методические материалы»).

14) Три справки из налоговой инспекции по месту регистрации:

- о том, что гражданин не является индивидуальным предпринимателем;

- о том, что гражданин не является учредителем (участником), руководителем юридического лица;

- об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц.

15) Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

16) Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать **по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р.**

Бланки заявлений, анкеты, заключения по учетной форме № 001-ГС/у размещены
на официальном сайте Администрации Кемеровской области **www.ako.ru** в разделе «Государственная служба» / «Конкурсы».